



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 38
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.01.2017

станция Роговская

№ 19/3

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с №38 на 2017 год.**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции, и проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с №38 на 2017 год. (Приложение 1).
2. Данный документ разместить на официальном сайте МБДОУ д/с №38 в разделе «Анти Коррупция». Ответственный старший воспитатель Семаева Вера Сергеевна.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ д/с №38

М.В. Шенцова

С приказом ознакомлены:

В.С. Семаева

3.1	Организовать и провести «Антикоррупционный урок» для детей 5-7 лет (9 декабря) совместно с представителями территориальных органов государственной власти и государственного управления в соответствии с планом	Директор	Старший воспитатель В.С. Семаева
3.2	Провести мероприятия (лекции и уроки) ознакомления, проведения занятий по теме работы в детском саду, воспитательная и иные формы взаимодействия с родителями	Директор	Старший воспитатель В.С. Семаева
3.3	На объектах в учреждении	Директор	Старший воспитатель

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с №38 на 2017 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий М.В. Шенцова
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советах; - собрания, конференциях родителей.	В течение года	Заведующий М.В. Шенцова
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2016-2017 учебный год	Май	Заведующий М.В. Шенцова
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	По факту уведомления	Заведующий М.В. Шенцова
2.2	Оформление в ДОУ стенда «Антикоррупция»	1 раз в квартал	Заведующий М.В. Шенцова
2.3	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий М.В. Шенцова
2.4	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Ст. воспитатель В.С. Семаева
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Старший воспитатель В.С. Семаева Воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах, родительских собраний	В течение года	Старший воспитатель В.С. Семаева Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди	В течение	Старший

	родительской общественности памяток «Что нужно знать о коррупции», «Коррупции – нет!»	года	воспитатель В.С. Семаева
3.4.	Организация участия сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель В.С. Семаева
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	В течение года	Заведующий М.В. Шенцова
4.2.	Обеспечение наличия в ДООУ журнала замечаний и предложений	В течение года	Старший воспитатель В.С. Семаева
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Старший воспитатель В.С. Семаева Воспитатели групп
4.4.	Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДООУ	Май	Заведующий М.В. Шенцова
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДООУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДООУ	В течение года	Заведующий М.В. Шенцова
4.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	В течение года	Заведующий М.В. Шенцова

Заведующий МБДОУ № 238

С. Шенцова

М.В. Шенцова

В.С. Семаева

